

# RELAZIONE FINALE

Dopo aver completato le ore di tirocinio lo studente deve caricare registro presenze e relazione di fine tirocinio, completi di dati e firme, e compilare il questionario obbligatorio

Il CdL ha un format per la relazione di fine tirocinio diverso da quello attualmente in uso per tutti i CdS della Scuola afferenti al Campus di Bologna.

# LINEE GUIDA

PDF A4 orizzontale (da consegnare stampato): min 10 slide

- > cover con crediti: indicazione CdL Alma Mater, A.A., nome, n. pagine
- > presentazione azienda
- > tema e ricerca di T.
- > concept
- > progetto /realizzazione servizio

# VERBALIZZAZIONE

L'ufficio tirocini controlla la documentazione caricata dallo studente e la valida.  
La commissione tirocini visualizza la documentazione validata dall'UT nella sezione riservata

Lo studente può sostenere l'esame di tirocinio iscrivendosi all'appello sul portale AlmaEsami e presentandosi con la relazione finale stampata.

**La valutazione finale di idoneità del TIROCINIO non concorre alla media dei voti d'esame.**